**Информация о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов саморегулируемой организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации.**

**Информация о структуре органов управления:**

Органами управления Ассоциации являются:

1. Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации;

2. Совет Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

3. Генеральный директор Ассоциации – исполнительный орган Ассоциации;

4. Заместитель генерального директора – исполнительный орган Ассоциации.

**Информация о компетенции органов управления:**

**К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:**

1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

3) избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

4) избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

5) назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

6) установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

7) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8) утверждение годового отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

9) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10) принятие решений о реорганизации Ассоциации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

11) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации это правомочие не отнесено к компетенции Совета Ассоциации;

12) установление размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов.

13) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;

14) утверждение требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства – документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

15) утверждение следующих внутренних документов Ассоциации:

а) о компенсационном фонде возмещения вреда;

б) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

в) о реестре членов Ассоциации;

г) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

д) о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

е) о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

16) утверждение внутреннего документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, правил саморегулирования;

17) утверждение документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

18) утверждение стандартов Ассоциации - документов, устанавливающих требования к осуществлению предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации, в том числе устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ;

19) утверждение правил саморегулирования - документов, устанавливающих требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании;

20) определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым, относится к сфере деятельности Ассоциации;

21) принятие решения об исключении из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

22) принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

23) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

24) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации на территории субъекта Российской Федерации;

25) избрание ревизора Ассоциации;

26) принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания Ассоциации.

**К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:**

1) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их составов, положений о них;

2) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатур на должность Генерального директора Ассоциации;

3) принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

4) принятие решений о выдаче члену Ассоциации свидетельства о допуске, об отказе в выдаче такого свидетельства, о внесении изменений в свидетельство о допуске, об отказе во внесении изменений в свидетельство о допуске к указанным работам о прекращении действия свидетельства о допуске и иные решения в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

5) утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

6) принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

7) назначение Аудиторской организации;

8) иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Генерального директора Ассоциации.

**Компетенция исполнительных органов Ассоциации:**

Генеральный директор Ассоциации осуществляет следующие функции:

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;

2) распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3) определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации;

4) созывает и организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;

5) утверждает внутренние документы Ассоциации (в том числе Положения о филиале и представительстве Ассоциации), за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

6) заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями филиалов и представительств Ассоциации. Издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применении мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

7) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

 8) представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

9) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

10) подписывает свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемые членам Ассоциации;

11) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

Заместитель Генерального директора Ассоциации вправе выполнять следующие функции:

1) осуществлять текущую деятельностью Ассоциации, выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Генерального директора, а также решать все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

2) подписывать документы, заключать сделки в пределах своей компетенции;

3) распоряжение средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;

4) представлять интересы в банковских, кредитных учреждениях с правом подавать и получать  документы на открытие счета, любых иных документов и информации;

5) издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Ассоциации;

6) готовить предложения по целевым программам, мероприятиям, проектам, по участию в других общественных программах;

7) осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации;

8) решать кадровые и других вопросы, не относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Генерального директора.

**Информация о структуре специализированных органов Ассоциации:**

К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Советом Ассоциации, относятся:

1)    Контрольный комитет;

2)    Дисциплинарная комиссия.

**Информация о компетенции специализированных органов Ассоциации:**

**К компетенции Контрольного комитета относится:**
Осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации.
**К компетенции Дисциплинарной комиссии относится:**

Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

**Количественный состав постоянно действующего коллегиального органа управления:**

Количественный состав Совета Ассоциации – 3  человека.

**Персональный состав  постоянно действующего коллегиального органа управления**(с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы):

1. Бабунов А.И - специалист отдела строительства ООО «Сиверское»\*

2. Цветкова С.М. – Индивидуальный предприниматель\*

3. Артемкин Н.Ф. - специалист отдела строительства ООО «Сиверское»\*

\* Члены Совета Ассоциации являются представителями юридических лиц - членов ассоциации. Статья 7 федерального закона №315 - ФЗ "О саморегулируемых организациях" требует размещения на официальном сайте штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа по основному месту работы. Представителями каких именно юридических лиц - членов Ассоциации, являются члены Совета Ассоциации, закон указывать не требует.

**Информация о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации**:

Генеральный директор Ассоциации – Синцов Ю.Г.

**Информация о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации:**

В Ассоциации нет коллегиального исполнительного органа!